



Normas de acesso ao Centro de Documentação

Acesso aos serviços

1. Utilizadores internos

Têm acesso integral aos serviços do CD.

Serviço de empréstimo:

O empréstimo do material bibliográfico para os investigadores associados e estudantes supervisionados é feito apenas para consulta dentro das instalações do IESE.

Os investigadores permanentes e pessoal de serviços de apoio à investigação têm acesso ao empréstimo para a consulta também fora das instalações do IESE. O empréstimo é feito num prazo máximo de 5 dias úteis, a contar do dia seguinte da requisição, renováveis se o material não estiver a ser procurado por outros investigadores internos.

A solicitação de empréstimo deve ser acompanhada por referência da cota, pesquisada no catálogo informático geral do CD.

O serviço de empréstimo deve ser registado no livro de empréstimos, e confirmado com assinatura própria do requerente. A entrega do material e a sua colocação nas prateleiras é feita por pessoal do CD.

O requerente tem responsabilidade pessoal sobre o material requisitado. No caso de dano ou perda do material, o requerente deverá recompensar o IESE por meio de uma multa equivalente a duas vezes o preço de mercado do material em causa.

As obras de referência estão disponíveis somente para consulta presencial.

O empréstimo das obras pertencentes às colecções particulares obedece aos critérios definidos pelo seu proprietário. Estas regras serão anexadas a este regulamento e dele farão parte. Caso o proprietário da colecção particular não estabeleça regras próprias, aplicar-se-ão as regras gerais constantes deste regulamento..

2. Utilizadores externos

Têm acesso limitado aos serviços do CD, nomeadamente:

- Consulta do material bibliográfico a partir dos catálogos on-line;
- Pesquisa bibliográfica orientada por descritores a partir dos catálogos on-line;
- Informação sobre produção científica do IESE e recursos bibliográficos existentes no CD a partir do website do IESE e Boletim Bibliográfico.
- Outros serviços podem ser prestados em casos excepcionais, carecendo da autorização do Director.

Horário de funcionamento

A biblioteca e os arquivos físicos do CD funcionam de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 17:30h.

A sala de leitura e pesquisa está aberta de 2ª a 6ª feira, das 08.30 às 17:00h.